APROBAT
Președintele Judecătoriei Strășeni
Sergiu OSOHANU
(nume, prenume)
(semnătura)

Politica de utilizare a Internetului şi echipamentului

în cadrul Judecătoriei Strășeni

Prezenta Politică de utilizare a Internetului şi a echipamentului în cadrul instanţei de judecată stabileşte reguli şi recomandări privind utilizarea adecvată a echipamentului din cadrul instanţei şi a accesului la Internet.

I. Politica de utilizare a Internetului

1.1 Prezenta Politică de utilizare a Internetului se aplică tuturor angajaţilor care au acces la computere şi la Internet în activitatea lor de serviciu.

1.2 Utilizarea Internetului de către angajaţi este permisă şi încurajată, dacă aceasta susţine scopurile şi obiectivele instituţiei. Totuşi, accesul la Internet prin intermediul computerelor din cadrul instanţei este un privilegiu, de aceea toţi angajaţii trebuie să se conformeze politicilor de utilizare a computerului, a emailului şi a Internetului.

1.3 Angajaţii poartă răspundere pentru prejudiciile cauzate prin încălcarea acestei politici, încălcarea acestei politici ar putea atrage măsuri disciplinare sau judiciare care se pot solda cu, sau pot include, eliberarea din funcţie.

II. Utilizarea computerului, a emailului, a Internetului şi a echipamentului

2.1 Angajaţii trebuie să utilizeze Internetul şi echipamentul instanţei în mod responsabil: productiv. Accesul la Internet şi utilizarea echipamentului instanţei trebuie să se limiteze doar la activităţile de serviciu; utilizarea acestora în scop personal nu este permis; Activităţile de serviciu includ informaţii care pot fi găsite prin Internet şi care ar ajuta în activitatea angajatului.

2.2 Toate datele din Internet care sunt produse, transmise sau primite prin sistemele de computere ale instanţei sunt considerate parte din datele oficiale ale instanţei, de aceea nu pot fi distribuite sau divulgate persoanelor neautorizate.

2.3 Echipamentul, serviciile şi tehnologiile instanţei utilizate pentru a accesa Internetul este proprietatea instanţei şi instanţa îşi rezervă dreptul de a monitoriza traficul de Internet şi datele care sunt produse, transmise sau primite prin conexiunile sale online.

2.4 Emailurile transmise prin sistemul de email al instituţiei trebuie să fie lipsit de orice conţinut ofensator. Acesta include, fără a se limita la, utilizarea de limbaj/imagini vulgare sau hărţuitoare.

2.5 Angajaţilor li se interzice să încerce să acceseze pentru vizualizare sau să descarce fişiere de pe site-uri pornografice sau site-uri de muzică, artistice, documentare şi comerciale.

2.6 Angajaţii trebuie să primească aprobarea din partea supervizorului lor direct înainte de a încerca să instaleze un dispozitiv de înregistrare media, precum dispozitivele USB, CD- uri sau alte discuri dure externe.

III. Restricţii la utilizarea computerului, a emailului, a Internetului şi a echipamentului

3.1 Accesul la site-uri care conţin materiale obscene, pline de ură, pornografice, ilicite, violente sau ilegale din vreun alt punct de vedere.

3.2 Accesul la site-uri de socializare (odnoklassniki.ru, vk.com, facebook.com, twitter.com, myspace.com, plus.google.com , instagram.com, linkedIn.com etc.) în timpul orelor de muncă.

3.3 Transmiterea sau postarea mesajelor sau a imaginilor discriminatorii, hărţuitoare sau ameninţătoare pe Internet sau prin serviciul email al instanţei.

3.4 Utilizarea computerelor pentru a comite orice formă de fraudă sau piraterie de programe informatice, filme sau muzică.

3.5 Furtul, utilizarea sau divulgarea parolei unei alte persoane fără autorizare.

3.6 Descărcarea sau copierea neautorizată a programelor informatice şi a fişierelor electronice protejate de drepturi de autor.

3.7 Distribuirea de materiale confidenţiale, secrete comerciale sau informaţii cu caracter personal în afara organizaţiei.

3.8 Accesarea ilegală a site-urilor nepermise.

3.9 Transmiterea sau postarea de informaţii defăimătoare pentru instituţie, produsele/serviciile şi colegii sau clienţii instituţiei.

3.10 Introducerea de programe informatice maliţioase în reţeaua instituţiei sau punerea în pericol a securităţii sistemelor de comunicaţii electronice ale instituţiei.

3.11 Transmiterea sau postarea de scrisori, solicitări sau publicitate în lanţ, care nu corespund scopurilor sau activităţilor instituţiei.

3.12 Prezentarea opiniilor personale ca reprezentând opiniile instituţiei.

3.13 Dacă un angajat nu este sigur ce reprezintă utilizarea acceptabilă a Internetului sau aechipamentului instanţei, acesta trebuie să solicite supervizorului consiliere şi clarificări suplimentare.

3.14 Toţi termenii şi condiţiile specificate în prezentul document se aplică tuturor utilizatorilor de computere, echipament, reţele şi conexiuni Internet din cadrul instanţei.

3.15 Toţi termenii şi condiţiile specificate în prezentul document reflectă acordul tuturor părţilor, care va fi reglementat şi interpretat în conformitate cu politicile şi procedurile menţionate mai sus. Utilizatorii care vor încălca aceste politici vor fi sancţionaţi disciplinar la discreţia conducătorului instanţei.