



APROBAT:

Președinta interimară a Judecătoriei Strășeni
Dorina CROITOR
ianuarie 2026

Plan anual de comunicare cu media și publicul JUDECĂTORIA STRĂȘENI 2026

INTRODUCERE:

Actualul Plan de comunicare are drept SCOP de a contura obiectivele de comunicare ale Judecătoriei Strășeni pe perioada de un an, precum și pentru a propune un calendar previzibil de activități de comunicare pe care judecătoria intenționează să le organizeze în perioada de referință.

Realizarea acestui scop va asigura o vizibilitate clară și eficientă a activității judecătoriei, care în mod indirect va spori satisfacția justițiabililor și a publicului larg cu privire la prestația instanței.

Planul de comunicare este conceput pentru:

- a informa justițiabilii, partenerii și publicul larg despre activitatea Judecătoriei Strășeni, bunele practici aplicate de instanță, dar și rezultatele bune obținute în orice domeniu de activitate;
- a informa publicul despre accesul la justiție și instrumentele care asigură accesul la servicii și informații judiciare;
- a promova dialogului la nivel de comunitate pentru a motiva colaborările cu mass-media, organizațiile neguvernamentale, autoritățile locale, etc;
- a îmbunătăți relația cu mass-media.

Obiectivele și acțiunile de comunicare listate în prezentul Plan anual de comunicare sunt parte integrată a Planului de dezvoltare strategică a Judecătoriei Strășeni pentru 2024-2029 și vin în susținerea realizării cu succes a acestui document strategic.

PREMISE ȘI CONCEPTE DE BAZĂ

Prezentul **Plan anual de comunicare cu media și publicul** presupune următoarele acțiuni de bază:

Conferință de presă — o întâlnire de comunicare directă a instanței cu jurnaliștii, anunțată în prealabil, la care instanța prezintă un subiect de interes, iar jurnaliștii adresează întrebări și solicită explicații.

Declarație de presă — declarație în care reprezentantul instanței oferă o

anumită informație de interes public ori oferă explicații cu privire la un eveniment, fenomen, situație și pleacă fără a răspunde la întrebările jurnaliștilor. Declarația de presă poate fi organizată ca și eveniment de către judecătoria sau poate fi oferită la telefon, prin video conferință sau față în față la solicitarea jurnalistului.

Comunicat de presă — un mijloc în formă scrisă prin care judecătoria transmite mass-mediei o informație despre instanță, pentru ca această informație să ajungă la publicul larg sau la publicul căruia îi este adresat comunicatul. Comunicatul trebuie să conțină o informație interesantă pentru media și/sau public, precum și care poate fi considerată noutate. Acesta trebuie să răspundă la întrebările Cine ? Ce ? Unde ? Când ? Cum ?

Eveniment cu media — o întâlnire informală sau formală prin care judecătoria își arată recunoștința față de instituțiile media cu care colaborează bine și cu care ar vrea să colaboreze mai bine. Este o metodă bună de a menține deschise canalele de comunicare cu media, de a stabili relații și atitudinea față de activitatea judecătorei.

Eveniment cu partenerii instituționali — întâlnire informală sau formală prin care judecătoria își arată recunoștința față de partenerii instituționali cu care colaborează. Este o metodă bună de a consolida relațiile cu partenerii, precum și de a obține susținere din partea lor.

Eveniment public (cu cetățenii sau justițiabilii) întâlnire formală în care judecătoria fidelizează publicul larg și justițiabilii prin diferite metode cum ar fi educație juridică. Scopul acestui gen de evenimente este de a promova o imagine bună a judecătorei în rândul cetățenilor/justițiabililor. Aici pot fi incluse și evenimentele prin care judecătoria își arată recunoștința față de justițiabilii prin oferirea unor diplome, etc. Concomitent este asigurată o activitate eficientă de informare, educare juridică a publicului despre serviciile judiciare, modalitățile de apărare a drepturilor.

PLAN DE ACȚIUNI DE COMUNICARE

Judecătoria planifică să transmită mesaje către justițiabili, parteneri, media și publicul larg în fiecare săptămână ori cel puțin o dată pe lună prin intermediul canalelor de care dispune: site, pagină Facebook, media, comunicare directă.

Aceasta în funcție de informația disponibilă și de gradul de interes pentru public.

În sensul implementării planului, prezentăm un calendar al activităților. Aceasta listă nu este exhaustivă și poate fi ajustată și completată.

IANUARIE

- Postări pe site și social media cu ocazia sărbătorilor: felicitări, program de deservire a justițiabililor, orice schimbări în orarul de muncă ce are impact asupra vizitatorilor.

- Postări pe site și social media cu caracter informativ despre rapoartele statistice anuale.
- Desfășurarea unui eveniment public, dedicat zilei Internaționale a Educației, cu implicarea instituțiilor de învățământ.

FEBRUARIE

- Comunicat de presă, postări pe site și social media despre performanța judecătorei în ultimul an cu cifre comparative.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătorei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).
- Desfășurarea unui eveniment public, dedicat zilei Siguranței pe Internet, cu implicarea instituțiilor de învățământ.
- Atelier de lucru „Contenciosul administrativ - problemele ce apar în cadrul procedurii administrative”

MARTIE

- Postări pe site și social media sub formă de felicitări de 8 martie.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătorei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).
- Desfășurarea unui eveniment public, dedicat zilei Internaționale a Femeii, cu implicarea instituțiilor publice și de drept din raza de activitate a instanței.
- Atelier de lucru cu agenții constatatori ”Problemele ce apar la constatarea și examinarea cauzelor contravenționale de violență în familie”
- Elaborarea și plasarea pe pagina web a modelului de cerere de eliberare a ordonanței de protecție a victimelor violenței în familie.

APRILIE

- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătorei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).
- Conferința de presa despre sondajul de opinie privind satisfacția utilizatorilor serviciilor instanței de judecată.
- Evenimentul public, organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local, ONG, pentru un grup de cca 30 de copii sub forma de concurs cu genericul „Viitorul jurist”-ediția a II. Vor fi pregătite întrebări ce au legătura cu drepturile omului, ale copilului și sistemul judecătoresc care vor fi adresate copiilor după un tur al instanței. Toți copii vor primi premii simbolice.

MAI

- Postări pe site și social media cu privire la sărbătorile pascale. Felicitări pascale trimise pe poșta electronică către partenerii instituționali și media.
- Felicitare de Ziua mondială a libertății presei (3 mai) pe social media și mesaje personalizate transmise pe poșta electronică partenerilor din media.
- Lansarea campaniei de prevenire a violenței domestice de 7 zile: „Stop Violența”.
- Conferința comunitară,, Copilul în centrul deciziei judiciare”.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

IUNIE

- Felicitări pe social media și site tuturor părinților și copiilor de Ziua internațională a copiilor (1 iunie).
- Evenimentul public, organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local, ONG, pentru un grup de cca 30 de copii săptămâna pentru prevenirea consumului de droguri ”Împreună pentru viață” (26 iunie) menită să crească gradul de conștientizare privind problema majoră pe care o reprezintă drogurile pentru societate.
- Serie de postări cu caracter informativ pe site și social media despre tipurile de proceduri judiciare pe înțelesul tuturor.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

IULIE

- Postări pe site și social media cu privire la Ziua Constituției (29 iulie), în care este menționat ce importanță are pentru judecătorie, sistemul judecătoresc și public.
- Postări pe site și social media de mulțumire a publicului care urmăresc activitatea judecătoriei (30 iulie Ziua prieteniei).
- Serie de postări cu caracter informativ pe site și social media despre tipurile de proceduri judiciare pe înțelesul tuturor.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

AUGUST

- Postări pe site și social media de felicitare de Ziua Limbii și Ziua

Independenței.

- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

SEPTEMBRIE

- Evenimentul public, organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local Ziua Internațională pentru nonviolenței (2 octombrie). Evenimentul poate avea loc în incinta unui liceu/ unei școli sub formă de o lecție publică iar subiectele abordate trebuie să includă riscurile pentru minori în caz că vor aplica violența în comportamentul lor, date statistice cu privire la cazurile în care minorii care au aplicat violența și au fost condamnați.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

OCTOMBRIE

- Evenimentul public, organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local, organizarea celei de a IV-a ediție a concursului "Justiția prin ochii copiilor" (01-18 octombrie)
- Ceremonie de recunoaștere profesională „*Gala Juristului* ”
- Evenimentul public, organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local, ONG, pentru un grup de cca 30 de copii cu prilejul zilei Europene a Justiției Civile (25 octombrie). Vor fi pregătite întrebări ce au legătura cu drepturile omului, ale copilului și sistemul judecătoresc care vor fi adresate copiilor după un tur al instanței.
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

NOIEMBRIE

- Postări pe site și social media cu privire la statistici curioase din domeniul de activitate, aspecte comparative cu alte state.
- Eveniment realizat în parteneriat cu A.O. „Asociația pentru protecția copilului și a familiei”(asociație locală) în legătura cu Ziua Internațională pentru eliminarea violenței asupra femeii (25 noiembrie).
- Două comunicate despre activitatea instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).
- Este întocmit planul de comunicare pentru anul următor și proiectat bugetul pentru activități de comunicare.

DECEMBRIE

- Eveniment organizat în parteneriat cu instituțiile de învățământ local (școală, liceu) sub forma unui joc de roluri la înscenarea unui proces. Evenimentul va avea loc în sala de ședințe cu respectarea tuturor normelor a unui proces real (inclusiv video conferință). Reprezentanții judecătoriei vor aprecia sub formă note, susținere a elevilor/studentilor în continuarea unei cariere juridice.
- Felicitări pe social media și site cu privire la sărbătorile de iarnă cu menționarea programului de deservire a justițiabililor.
- Comunicate cu caracter interactiv privind totalizarea activităților pentru 1(unu) an.
- Două comunicate despre activitate instanței pe pagina de Facebook și pagina web a Judecătoriei (unul cu caracter informativ și unul cu caracter interactiv).

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Pentru a avea o imagine clara a impactului asupra publicului a ceea ce realizează Judecătoria prin activitățile menționate în Planul de comunicare, dar și în întreg Planul de dezvoltare strategică, este desemnat Specialist Social Media.

Responsabil pentru implementarea Planului anual de comunicare cu media și publicul este Secția generalizare, sistematizare, monitorizare a practici judiciare și relații cu publicul.

Controlul activității de implementare a Planului anual de comunicare cu media și publicul se realizează de către Șeful Secretariatului și Președintele instanței.

Raportarea activității de implementare a Planului se realizează trimestrial în cadrul ședințelor de raportare și evaluare trimestrială a activității Judecătoriei Strășeni.

Executat:
Șef al Secretariatului

