



USAID
DIN PARTEA POPORULUI
AMERICAN



JUDECĂTORIA
STRĂȘENI



Tot ce trebuie să știi despre
Judecătoria Strășeni

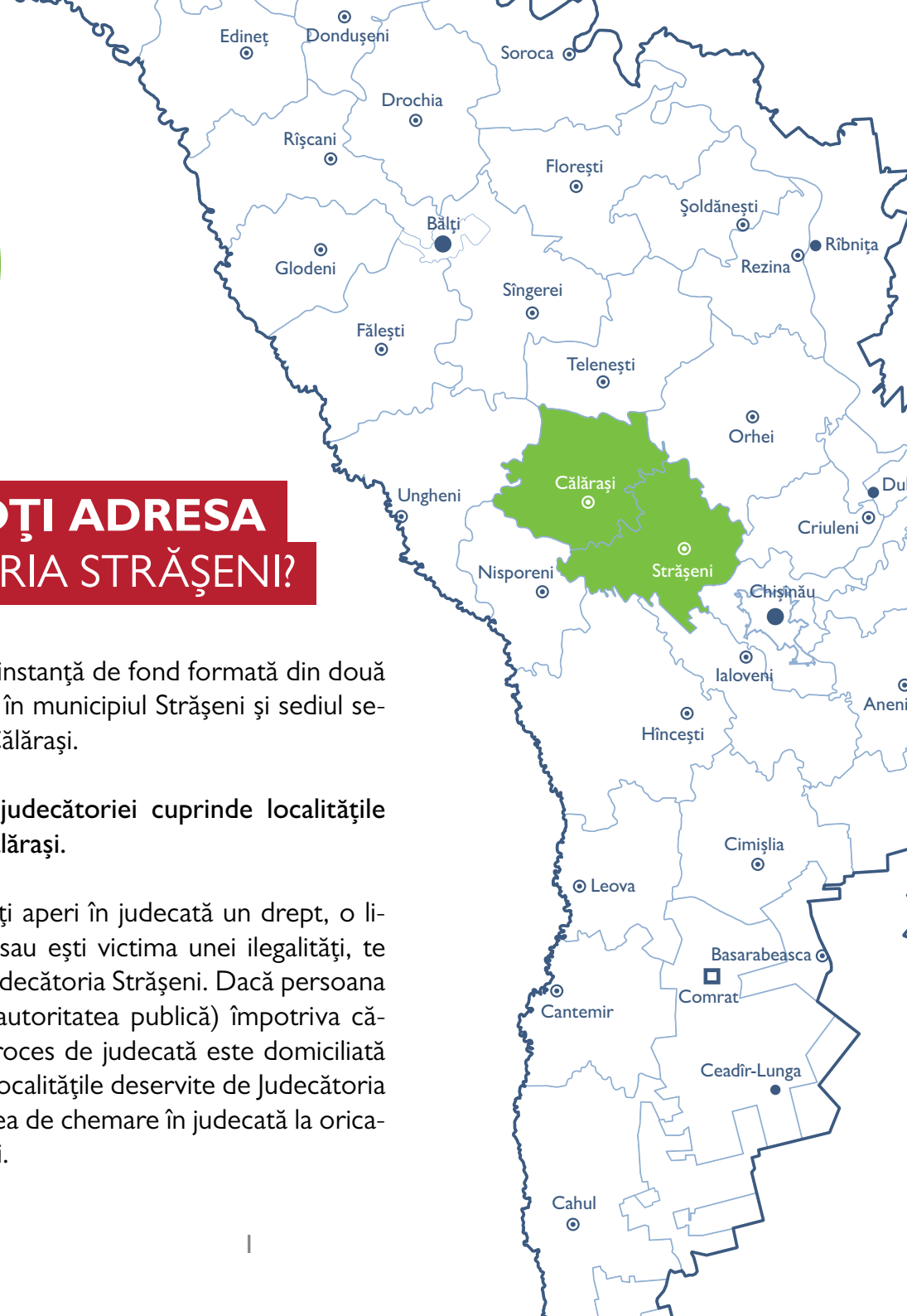


CÂND TE POȚI ADRESA LA JUDECĂTORIA STRĂȘENI?

Judecătoria Strășeni este o instanță de fond formată din două sedii – sediul Central situat în municipiul Strășeni și sediul secundar amplasat în orașul Călărași.

Competența teritorială a judecătoriei cuprinde localitățile din raioanele Strășeni și Călărași.

În cazul în care dorești să îți aperi în judecată un drept, o libertate, un interes legitim sau ești victima unei ilegalități, te poți adresa cu o cerere la Judecătoria Strășeni. Dacă persoana fizică sau juridică (inclusiv autoritatea publică) împotriva căreia dorești să inițiezi un proces de judecată este domiciliată sau își are sediul în una din localitățile deservite de Judecătoria Strășeni, poți depune cererea de chemare în judecată la oricare dintre sediile judecătoriei.



Contestarea hotărârilor / încheierilor Judecătoriei Strășeni

În cazul în care nu ești de acord cu o hotărâre, încheiere, ordonanță sau sentință pronunțată de Judecătoria Strășeni, ai dreptul să o contesti. Pentru aceasta, trebuie să depui o cerere la sediul care a pronunțat actul judecătoresc pe care vrei să îl contesti. Ulterior, cererea înregistrată și dosarul vor fi transmise spre examinare la Curtea de Apel Chișinău.




Mai multe detalii despre activitatea Judecătoriei Strășeni, programul de lucru al instanței, datele de contact ale acesteia și alte informații pot fi găsite pe [pagina web](#) a judecătoriei.



DEPUNEREA CERERILOR ȘI OBȚINEREA INFORMAȚIILOR DESPRE DOSARE

Secția evidență și documentare procesuală este responsabilă de înregistrarea tuturor solicitărilor scrise care parvin în instanța de judecată: plângeri, demersuri, cereri de chemare în judecată, dosare penale și contravenționale. Respectiv, în cazul în care vrei să depui o cerere de chemare în judecată sau oricare altă cerere legată de examinarea unui dosar, inclusiv un recurs sau o cerere de reexaminare a dosarului tău de către o instanță superioară, te poți adresa angajaților acestei Secții. Dacă ai nevoie de ajutor la întocmirea cererilor, angajații acestei subdiviziuni îți pot pune la dispoziție formulare tipizate ale

 **Judecătoria Strășeni,**
sediul Central, etajul 1, biroul 8,
 **tel.: (0237) 2-27-32,**
 **e-mail: jst@justice.md**

 **Judecătoria Strășeni,**
sediul Călărași, etajul 1, biroul 10,
 **tel.: (0244) 2-21-49,**
 **e-mail: jcl@justice.md**

cererilor de care ai nevoie și îți vor explica ce pași trebuie să urmezi. La depunerea unei cereri sau la solicitarea informației din dosare este important să prezinți un act de identitate.




Este important să știi că funcționarii din cadrul judecătoriei nu au dreptul să te consulte referitor la soluționarea cererilor de chemare în judecată pe care le-ai depus.



Serviciul generalizare, sistematizare, monitorizare a practicii judiciare și relații publice este responsabil de furnizarea informațiilor de interes public privind activitatea instanței. Aici poți depune petiții, cereri de eliberare a copiilor de pe actele judecătorești și de acces la informații despre dosarul tău, precum și solicita informații despre activitatea judecătoriei.

Angajații serviciului mențin colaborarea cu mass-media, instituțiile de drept și justițiabilii, asigurând transparența activității instanței, analizează și generalizează practica judiciară, examinează petițiile și cererile privind accesul la informație.

 **Judecătoria Strășeni,**
sediul Central, etajul 2,
 **tel.: (0237) 2-85-10,**
 **e-mail: jst@justice.md**

 **Judecătoria Strășeni,**
sediul Călărași, etajul 2, biroul 4,
 **tel.: (0244) 2-03-85,**
 **e-mail: jcl@justice.md**

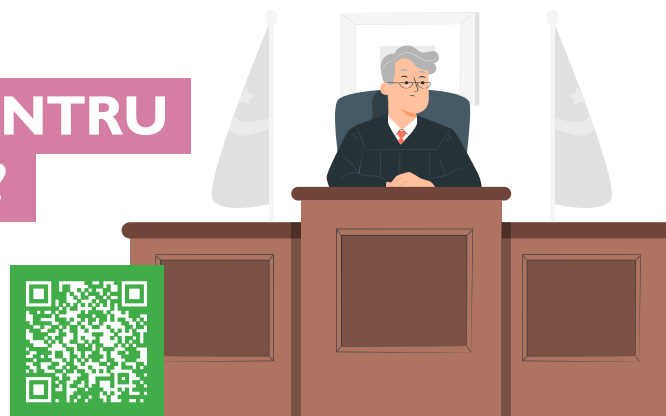
Serviciul arhivă oferă informații și, la solicitare, copii de pe actele judecătorești din dosarele transmise spre păstrare în arhivă. Pentru a facilita obținerea copiilor de pe actele judecătorești, este util să depui o cerere în prealabil, după caz, cu anexarea dovezii de achitare a taxei de stat. Cererea va fi analizată și prelucrată în decurs de 15 zile. Cererea poate fi depusă în persoană la sediul instanței, prin intermediul poștei electronice – jst@justice.md sau prin poșta terestră.

📍 *Judecătoria Strășeni,
sediul Central, etajul 1,*
☎ *tel.: (0237) 2-26-28,*
✉ *e-mail: jst@justice.md*

📍 *Judecătoria Strășeni,
sediul Călărași, etajul 1, biroul 10,*
☎ *tel.: (0244) 2-21-49,*
✉ *e-mail: jcl@justice.md*

CUM TE PREGĂTEȘTI PENTRU ȘEDIINȚA DE JUDECATĂ?

- Prin intermediul panourilor informative ori a ecranelor de la intrarea în instanță, fie online pe [pagina web](#) a instanței de judecată, verifici din timp orarul ședințelor de judecată și numele judecătorului care îți va examina dosarul.
- Te asiguri că ai un act de identitate și alte documente relevante pentru a participa la ședința de judecată.
- Te prezinți cu 15 minute înainte de începerea ședinței de judecată.
- Aștepți în holul instanței să fii invitat de către grefier în sala de ședințe.



Dacă nu te poți prezenta la data și ora stabilită pentru ședința de judecată, poți depune o cerere de amânare sau de examinare în lipsa ta, indicând motivele tale.

Trebuie să știi, însă, că solicitarea repetată a amânării ședinței, cu intenția de a tergiversa examinarea cauzei, poate duce la aplicarea unei amenzi judiciare.

CUM ESTE EXAMINAT UN DOSAR?

În cazul în care **ai depus o cerere de chemare în judecată** sau, la rândul tău, ai fost chemat în judecată, dosarul tău va fi examinat de către un judecător care este asistat de un greșier și un asistent judiciar. Cazul tău va fi distribuit aleatoriu de un sistem electronic (Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor) unui judecător, care va stabili zilele ședințelor de judecată, va invita părțile la proces cu ajutorul greșierului, va solicita informații de la părți, va examina cauza și va pronunța o hotărâre.

În orice moment poți renunța la procesul de judecată. În acest scop, fie retragi cererea înainte de intentarea procesului, fie renunți la acțiune ori o recunoști sau închei o tranzacție de împăcare cu cealaltă parte.

Pe parcursul examinării cauzei, judecătorul este imparțial și are misiunea de a soluționa obiectiv cauza. Legea îl obligă pe judecător să nu comunice cu tine ori alți participanți la proces în afara ședințelor de judecată.

În situația în care ai motive să crezi că judecătorul nu este obiectiv în examinarea cazului tău, poți depune o cerere de recuzare, astfel solicitând re-partizarea acestuia către un alt judecător.



FII ATENT LA TERMENELE ȘI INDICAȚIILE DIN ACTELE JUDECĂTOREȘTI

Examinarea oricăror cereri ori acțiuni depuse în instanța de judecată necesită respectarea anumitor intervale de timp, reglementate prin lege.

De exemplu, dacă vrei să depui o cerere de chemare în judecată pentru încasarea unei datorii, ai la dispoziție 3 ani din momentul apariției dreptului de a solicita plata acestei datorii.

Astfel, dacă ai împrumutat bani unei persoane, te poți adresa în instanța de judecată în termen de 3 ani din momentul în care banii trebuiau să-ți fie restituiți. Nu uita să ții cont că în cazul în care banii urmau să-ți fie restituiți în rate, termenul de 3 ani se aplică separat pentru fiecare rată nerestituită.

În cazul în care cererea ta a fost acceptată, citește cu atenție actele recepționate din partea instanței de judecată. Judecătorul ar putea să-ți solicite probe sau acte suplimentare. În cazul în care nu vei respecta termenele stabilite de lege și de judecător, cererea ta poate fi restituită ori poți pierde dreptul de a prezenta probe sau acte suplimentare.





CONDIȚII ADAPTATE PENTRU MINORI ȘI PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Dacă ești minor sau tutorele unui minor ori dacă ești o persoană cu dizabilități și trebuie să participi la un proces de judecată, discută cu judecătorul responsabil de examinarea cauzei și solicită să îți se asigure condițiile corespunzătoare nevoilor tale în cadrul procesului.

Judecătoria Strășeni se angajează să ofere un mediu adaptat pentru audierea minorilor, având în vedere nevoile lor speciale și starea lor psihemoțională.

La fel, în cazul în care ai dizabilități sau reprezinți o persoană cu dizabilități, poți depune o cerere către președintele judecătoriei pentru a solicita asigurarea unei săli de judecată accesibile. Președintele instanței și judecătorul responsabil de cauza ta vor organiza ședințele de judecată cu asigurarea condițiilor de acces în sala de ședințe.

CUM SĂ SOLICIȚI AJUTOR ȘI PROTECȚIE ÎN CAZURI DE VIOLENȚĂ ÎN FAMILIE?

Dacă te confrunți cu violență în familie, poți sesiza oricare inspectorat de poliție în raza teritoriului unde locuiești. Poliția este în drept să aplice un ordin de restricție pe un termen de până la 10 zile, prin care agresorului îi va fi interzis să se apropie de tine și copiii tăi. Angajații Poliției locale vor supraveghea respectarea acestui ordin.

Totodată, ești în drept să te adresezi direct instanței de judecată cu o cerere privind aplicarea măsurilor de protecție sau le poți solicita până la expirarea ordinului de restricție de urgență. Această cerere o poți depune la instanța de judecată de la domiciliul sau locul tău temporar de aflare (ori de la domiciliul sau locul temporar de aflare a agresorului), cât și de la locul unde a avut loc actul de violență.

ANGAJAȚII SECȚIEI de evidență și documentare procesuală îți vor pune la dispoziție formularele tipizate ale cererilor necesare în acest sens. Nu uita că pe lângă obligarea agresorului de a părăsi temporar (pe un termen de până la 3 luni) locuința comună și de a nu se apropia și a nu comunica cu tine și cu copiii tăi, poți cere ca instanța să-l oblige pe agresor să contribuie financiar la întreținerea copiilor voștri comuni.



După primirea cererii privind aplicarea măsurilor de protecție, instanța de judecată dispune imediat citarea ta și a persoanelor interesate, contactează organul de poliție de la locul aflării agresorului și solicită informarea acestuia despre procedura inițiată. Instanța de judecată poate decide citarea pentru audiere în ședință de judecată a presupusului agresor, dar nu este obligată să o facă (art. 278⁶ din Codul de procedură civilă).

Instanța va lua o decizie privind aplicarea măsurilor de protecție timp de 24 de ore din momentul în care ai depus cererea, chiar dacă a doua zi de la depunere nu este lucrătoare.

CE COMPORTAMENT TREBUIE SĂ AI ÎN INSTANȚA JUDECĂTOREASCĂ?

Orice persoană care intră în instanța de judecată trebuie să păstreze liniștea și disciplina. Orice comportament care ar putea perturba activitatea instanței este interzis. De asemenea, este interzisă purtarea armelor și/sau altor obiecte ce pot fi folosite în calitate de arme.

La intrarea în sala de ședințe, telefonul mobil trebuie deconectat ori setat la regim silențios, iar utilizarea echipamentelor de înregistrare audio, video sau fotografierea se poate face doar cu permisiunea judecătorului și cu acordul părților și al participanților la proces.

La cererea judecătorului trebuie să prezinți buletinul de identitate. Onorarea instanței presupune ridicarea în picioare a celor prezenți în sală în momentul intrării și ieșirii judecătorului și la pronunțarea hotărârii judecătorești. Adresarea către instanță se face stând în picioare și cu utilizarea formulei de adresare „Onorată instanță”.

Este foarte important ca liniștea să fie păstrată pe tot parcursul ședinței de judecată în sala de ședințe, iar răspunsurile la întrebările adresate în timpul ședințelor să fie politicoase, evitând discuțiile conflictuale. Totodată, în timpul ședinței



de judecată adresarea către participanții la proces se realizează numai prin intermediul judecătorului, iar apropierea de masa judecătorului are loc doar cu permisiunea acestuia. Judecătorul poate limita accesul la ședințele de judecată a persoanelor care încalcă ordinea publică. În funcție de gravitatea încălcării ordinii publice, instanța de judecată are dreptul să aplice amenzi între 1000 și 2500 lei și chiar să se adreseze către un procuror pentru începerea urmăririi penale.

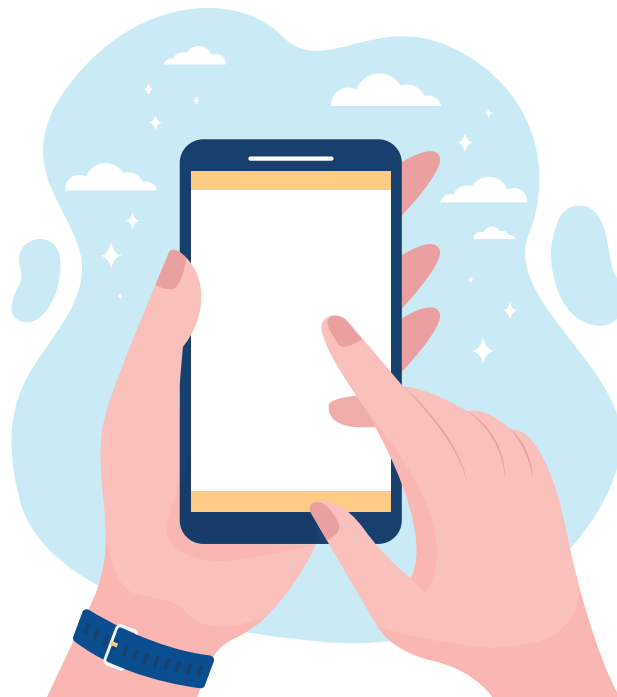
SERVICIILE DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ GARANTATĂ DE STAT

Te poți reprezenta singur în procesul de judecată. Însă, dacă ai nevoie de ajutor, poți apela direct la un avocat sau la asistența juridică garantată de stat. Serviciile unui avocat ales de tine sunt contra plată, iar asistența juridică garantată de stat este oferită de avocați și parajuriști, fiind gratuită pentru persoanele care nu au posibilitate să plătească pentru aceste servicii.

În același timp, asistența juridică garantată de stat este oferită, indiferent de venituri, victimelor torturii, traficului de ființe umane, copiilor-victime ale infracțiunilor, victimelor violenței în familie și ale violenței sexuale și altor persoane prevăzute în Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat.

Datele de contact ale oficiului teritorial Chișinău al Consiliului Național pentru Asistența Juridică Garantată de Stat:

mun. Chișinău, str. Alecu Russo, nr. 1, bl. „IA”,
etajul 3, tel/fax (022) 49-69-53, 49-63-39,
31-00-65, e-mail: ot_chisinau@cnajgs.md,
www.cnajgs.md.



Pentru a vedea cine poate beneficia gratuit de asistență juridică garantată de stat, accesează [Legea cu privire la asistența juridică garantată de stat](#).



SERVICII DIGITALE

Judecătoria Strășeni implementează diverse soluții digitale pentru a asigura transparența și accesibilitatea informațională.



Pagina web actualizată

Accesând [pagina web](#) a judecătoriei, găsești informații utile despre ședințele de judecată stabilite, hotărârile și încheierile instanței, lista judecătorilor, competența teritorială a judecătoriei și alte informații relevante pentru participanții în procesele judiciare.



Comunicare prin intermediul rețelelor de socializare

Prin intermediul paginii sale de [Facebook](#), Judecătoria Strășeni menține o comunicare activă cu comunitatea, oferind informații actualizate și utile.



Suport în întocmirea actelor de la distanță

Pe pagina web a judecătoriei, în meniul „Informații de interes public”, sub-meniul „Modele de acte”, găsești diverse [modele de cereri](#) și poți verifica condițiile de întocmire a acestora. Astfel, ai posibilitatea să te pregătești la distanță pentru ședințele stabilite pentru examinarea dosarului tău. Informațiile de interes public pot fi accesate la info-chioșcurile instalate în ambele sedii ale judecătoriei.



Implementarea Soluției informatice e-Dosar Judiciar

Judecătoria Strășeni implementează [Soluția informatică e-Dosar Judiciar](#), care permite depunerea cererilor în format electronic și oferă acces rapid la materialele dosarului, actele judecătorești și informații despre dosare.

Desfășurarea ședințelor de judecată prin videoconferință

Sistemul de videoconferință permite ca toți cei implicați într-o ședință de judecată să interacționeze vizual, audio și verbal de la distanță. Videoconferința este utilizată mai ales atunci când participanții la proces se află peste hotarele Republicii Moldova, sunt deținuți în penitenciare, se tratează în instituții medicale, cât și în situații când deplasarea la sediul judecătorei este dificilă din cauza distanței mari sau din alte motive.

Dacă participi la o ședință de judecată de la distanță, ai aceleași drepturi ca și în cazul unei ședințe cu participare fizică, inclusiv dreptul la interpret și dreptul să te consulți cu avocatul tău de o manieră confidențială. De asemenea, trebuie să ai la îndemână un act de identitate, iar fotografierea și înregistrarea audio și video a ședinței se admite doar cu permisiunea instanței.

Totuși, desfășurarea ședințelor de judecată prin videoconferință este o excepție, nu o regulă. În dependență de circumstanțele fiecărui caz în parte, instanța decide dacă ședința trebuie sau ar putea avea loc de la distanță, inclusiv luând în considerare îngrijorările și obiecțiile participanților la proces.



CÂND TE ADRESEZI PREȘEDINTELUI INSTANȚEI?

Te poți adresa președintelui sau vicepreședintelui Judecătoriei Strășeni, atunci când te confrunți cu una dintre următoarele probleme:

- examinarea dosarului tău durează prea mult;
- documentele și informațiile privind cauza ta nu au fost afișate pe site-ul instanței sau întocmite în termenele stabilite de lege;
- consideri că îți este încălcat vreun drept de către unul dintre angajații instanței;
- ai sugestii cu privire la funcționarea judecătoriei.

Demersul tău trebuie să fie întocmit în scris și expediat la adresa de e-mail: jst@justice.md sau depus la Secția de evidență și documentare procesuală a Judecătoriei Strășeni.

Totodată, în zilele de audiență cu publicul, poți solicita o întrevvedere cu:

Președintele instanței, luni:

08:00 - 09:00, sediul Central al Judecătoriei Strășeni, biroul nr. 1, etajul 2, sau

Vicepreședintele instanței, joi:

08:00 - 09:00, sediul Central al Judecătoriei Strășeni, biroul nr. 10, etajul 1.



PETIȚII. SESIZĂRI. SUGESTII ȘI PROPUNERI

În cazul în care nu ești mulțumit de activitatea angajaților Judecătoriei Strășeni sau instanța a emis documente care conțin erori, atunci poți depune o petiție.

Dacă vrei să depui o petiție care vizează personalul instanței, o poți transmite și la adresa de e-mail: jst@justice.md sau o poți depune pe suport de hârtie la Secția de evidență și documentare procesuală a judecătoriei.



Dacă vrei să depui o sesizare care vizează judecătorul care ți-a examinat cauza, atunci trebuie să o expediezi Consiliului Superior al Magistraturii pe adresa mun. Chișinău, str. M. Eminescu 5, sau prin intermediul [paginii web](#) a Consiliului.

În cazul în care dorești să ne oferi careva propuneri pentru îmbunătățirea activității, le poți plasa în boxa de sugestii sau le poți transmite specialistului din cadrul Serviciului sistematizare a practicii judiciare și relații publice.



TAXA DE TIMBRU ȘI TAXA DE STAT PENTRU JUDECAREA CAUZELOR

În cazul în care urmează să participi la un proces judiciar, trebuie să știi că, în unele cazuri, va trebui să achiziți taxa de timbru și taxa de stat.

Taxa de timbru este o sumă de bani care se percepe o singură dată de la persoanele fizice și juridice pentru intentarea unui proces judiciar civil, de contencios administrativ, precum și pentru fiecare contestație împotriva deciziei agentului constator asupra cauzei contravenționale atât în primă instanță, cât și în căile de atac.



Taxa
de timbru
constituie

**200
LEI**

Scutiri de la plata taxei de timbru

*Categoriile de persoane scutite
de achitarea taxei de timbru sunt
stabilite în anexa nr. 2 la [Legea taxei
de stat nr. 213 din 31.07.2023](#).*



**Suma de bani plătită ca taxă de timbru
nu se restituie și nici nu se compensează
din contul părții care a pierdut procesul.**

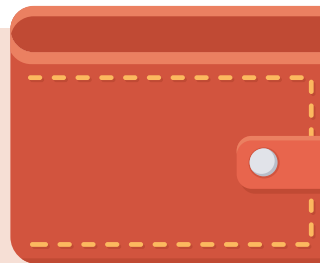
Taxa de stat se achită pentru:

- ✓ cereri de chemare în judecată în acțiuni de ordin civil;
- ✓ înaintarea acțiunilor reconvenționale în dosare civile;
- ✓ cereri de declarare a insolvenței;
- ✓ cereri de apel și de recurs în cauze civile;
- ✓ eliberarea de către instanța judecătorească a copiilor (duplicatelor) de pe actele judecătorești;
- ✓ eliberarea copiilor de pe înregistrările audio ale ședințelor de judecată.

Cum calculezi valoarea taxei de stat?

La depunerea unei cereri de chemare în judecată în cazul unei acțiuni patrimoniale (care poate fi evaluată în bani), taxa de stat se determină în funcție de caracterul și valoarea acțiunii.

La depunerea unei cereri în cazul unei acțiuni nepatrimoniale (care nu poate fi evaluată în bani) și în alte cazuri prevăzute de lege, taxa de stat este achitată în proporții fixe, în conformitate cu Legea taxei de stat.



Vezi în tabelul ce urmează câteva exemple de calculare a taxei de stat:

- Litigiile cu caracter patrimonial (dacă valoarea acțiunii este mai mică sau egală cu 5000 lei) - 5% din valoarea acțiunii dar nu mai puțin de 150 lei pentru persoanele fizice și 250 lei pentru persoane juridice;
- Litigiile cu caracter nepatrimonial – 250 lei;
- Contestarea actelor și acțiunilor executorului judecătoresc – 250 lei;
- Desfacerea căsătoriei – 500 lei;
- Împărțirea averii la desfacerea căsătoriei (dacă valoarea bunurilor este de 50001–1500000 lei) - 2050 lei + 3% din valoarea acțiunii care depășește 50001 lei)
- Stabilirea domiciliului copilului minor – 200 lei;
- Pentru cererile de chemare în judecată privind examinarea chestiunilor ce țin de apărarea onoarei și demnității – 250 lei;
- Eliberarea înregistrării audio a ședinței de judecată – 50 lei.

Scutiri de la plata taxei de stat

Legea taxei de stat nr. 213 din 31.07.2023 stabilește categoriile de persoane scutite de achitarea taxei de stat. În funcție de situația materială și de probele prezentate în acest sens, poți solicita judecătorului scutirea de taxa de stat sau amânarea sau eșalonarea plății acesteia prin depunerea unei cereri corespunzătoare, care trebuie să întrunească prevederile art. 85 și 86 din [Codul de procedură civilă](#). Scutirea poate fi totală sau parțială, în funcție de cerere și de dovezile prezentate.

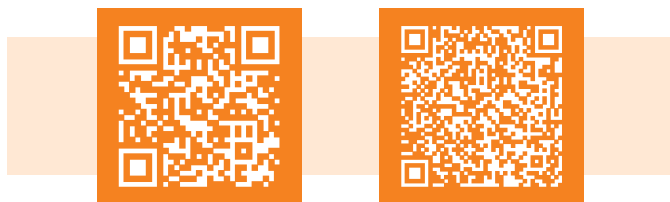
Dovada achitării taxei de timbru și a taxei de stat trebuie să indice clar destinația plății și să fie anexată la cererea de chemare în judecată. În cazul în care nu achizi aceste taxe, cererea ta va fi restituită.

Dovada achitării taxei de timbru și a taxei de stat este bonul fiscal emis de bancă, oficiul poștal sau confirmarea generată de sistemul Mpay.



Modalitatea de achitare a taxei de timbru și a taxei de stat:

Taxa de timbru și taxa de stat se achită exclusiv prin intermediul Serviciului Guvernamental de Plăți Electronice Mpay, fie online, accesând [pagina web](#) a platformei Mpay sau [Portalul Național al Instanțelor de Judecată](#), fie în baza notelor de plată generate de sistemul Mpay, care pot fi folosite pentru achitare la ghișeul băncii sau al oficiului poștal, sau prin intermediul unui terminal de plată, selectând opțiunea MPay.



Dacă ai ales să efectuezi aceste plăți în numerar la terminalul de plată sau prin intermediul unei bănci sau al unui oficiu poștal, te poți adresa specialiștilor din cadrul Serviciului generalizare, sistematizare, monitorizare a practicii judiciare și relații publice în vederea generării notelor de plată corespunzătoare prin intermediul sistemului MPay. După ce ai obținut nota de plată, trebuie să o prezinți operatorului de la ghișeul băncii sau de la oficiul poștal, menționând că dorești să achiziți prin MPay. Dacă achiziți prin terminalul de plată, selectează opțiunea MPay, apoi introdu numărul MPay, sau poți scana codul QR care se regăsește în nota de plată.



Pentru a afla mai multe detalii despre modalitățile de achitare prin sistemul Mpay, accesează [Ghidul Mpay](#).



TAXA DE STAT PENTRU CERERILE
DE CHEMARE ÎN JUDECATĂ



TAXA
DE TIMBRU



TAXA DE STAT PENTRU CERERILE DE
CHEMARE ÎN JUDECATĂ (E-DOSAR)



TAXA DE STAT PENTRU ELIBERAREA
COPIILOR DECIZIILOR JUDECĂTOREȘTI



AMENZI APLICATE DE INSTANȚELE
JUDECĂTOREȘTI ÎN CAUZE
ADMINISTRATIVE ȘI PENALE



TAXA PENTRU SERVICIUL DE IMPRIMARE
A COPIILOR DE CERERI DEPUSE ÎN
INSTANȚA DE JUDECATĂ (E-DOSAR)

DATELE DE CONTACT ALE JUDECĂTORIEI STRĂȘENI

Sediul Central

Mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 86
Tel: (0237) 2-27-32
e-mail: jst@justice.md

Sediul Călărași

Or. Călărași, str. Alexandru cel Bun, 153
Tel: (0244) 2-21-49
e-mail: jcl@justice.md

Programul de lucru al Judecătoriei Strășeni

Luni – vineri, 08:00 – 17:00

Pauza de masă: 12:00 – 13:00

Sâmbătă – duminică – zile de odihnă

Eliberarea actelor de către Secția evidență și documentare procesuală:

Luni – vineri, 09:00 – 16:00, sediul Central, etajul I, biroul 8, sediul Călărași, etajul I, biroul 10

Eliberarea actelor de către Serviciul arhivă:

Luni – vineri, 09:00 – 16:00, sediul Central, etajul I, biroul 8

Vineri, 09:00 – 16:00, sediul Călărași, etajul I, biroul 10



Această broșură a fost realizată cu sprijinul poporului american prin intermediul Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională (USAID). Conținutul broșurii este responsabilitatea Judecătoriei Strășeni și a Dexis Consulting Group și nu reflectă neapărat opinia USAID sau a Guvernului Statelor Unite ale Americii.